

केंद्र शासन पुरस्कृत आरोग्य सेवेच्या
विविध योजना / कार्यक्रम नोडल अधिकारी
नियुक्तीबाबत..

महाराष्ट्र शासन
सार्वजनिक आरोग्य विभाग
शासन निर्णय क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२
गो.ते.रुग्णालय, इमारत संकुल, १० वा मजला,
मंत्रालय, मुंबई
दिनांक: २५ नोव्हेंबर, २०१६

वाचा -

- १) सा.आ.वि., शासन निर्णय क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२, दि. २०.९.२०१४
- २) सा.आ.वि., शासन शुद्धीपत्रक क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२, दि. २७.१०.१४
- ३) सा.आ.वि., शासन शुद्धीपत्रक क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२, दि. २८.१०.१४
- ४) सा.आ.वि., शासन शुद्धीपत्रक क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२, दि. ३.११.२०१४
- ५) सा.आ.वि., शासन निर्णय क्रमांक: संकीर्ण-२०१५/प्र.क्र.१५०/सेवा-२, दि. ११.२.२०१६
- ६) सा.आ.वि., शासन निर्णय क्रमांक: पदस्था-१३१४/प्र.क्र.४५३/सेवा-२, दि. २३.११.२०१६

शासन निर्णय -

केंद्र शासनाच्या विविध योजना / कार्यक्रमाबाबत समन्वय साधण्यासाठी संदर्भाधीन शासन निर्णयाने नोडल अधिकाऱ्याच्या नियुक्त्या २०१४ पासून करण्यात आलेल्या आहेत. तथापि, संबंधित अधिकाऱ्यांच्या पदस्थापनेत झालेला बदल व महत्वाचे कार्यक्रमाबाबत अतिरीक्त कामकाजासाठी खालील प्रमाणे सुधारणा करण्यात येत आहे -

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव व सध्याची पदस्थापना	केंद्र शासन पुरस्कृत योजना / कार्यक्रम यासाठीचे नोडल अधिकारी
१	श्री.कमलाकर फंड, प्रकल्प संचालक, महाराष्ट्र राज्य एडस् नियंत्रण सोसायटी, मुंबई // वैद्यकीय अधिकारी, राज्य रक्त संक्रमण अधिकारी, मुंबई	रक्त पेढया (Blood Banks)
२	डॉ.(श्रीम) अर्चना पाटील, अतिरिक्त संचालक, आसे (सामाजिक बांधिलकी असलेले कार्यक्रम), पुणे	सर्व आरोग्य संस्थांची साधने व उपकरणे (Instrument & Equipment's) व प्रशिक्षण तसेच कुटुंब कल्याण कार्यक्रमाशी संबंधीत आरोग्य संस्थांचे गुणवत्ता नियंत्रण, उर्जा बचत, Mothers' Absolute Affection (MAA), प्रधानमंत्री सुरक्षित मातृत्व योजना (PMSMY), आदिवासी जिल्ह्यातील आरोग्य सेवा

अ.क्र.	अधिकाच्याचे नाव व सध्याची पदस्थापना	केंद्र शासन पुरस्कृत योजना / कार्यक्रम यासाठीचे नोडल अधिकारी
३	डॉ.एम. एस. डिग्गीकर, सहसंचालक, आरोग्य सेवा (कु.क.), पुणे	द्रामा व बर्न नियंत्रण कार्यक्रम, आर्थो युनिट्स, रा.गां.जी.आ.योजनेमध्ये Empanelment करणे / सुधारणा
४	डॉ.(श्रीम) साधना तायडे, सहसंचालक, आरोग्य सेवा (असंसर्गजन्यरोग, अंधात्व नियंत्रण व इतर) मुंबई	ग्रामीण / उपजिल्हा / जिल्हा रुग्णालये / श्री रुग्णालये / संदर्भ सेवा रुग्णालयांचे गुणवत्ता नियंत्रण, माता आरोग्य, आशा समन्वय (विद्युत उर्जा बचत (अतिरिक्त)), ओरल हैल्थ
५	डॉ.(श्रीमती) कांचन जगताप, सहसंचालक, आरोग्य सेवा (हि ह व ज रो), पुणे	झिका स्वाईन फ्ल्यू / इबोला नियंत्रण, साथीचे आजार, माहिती, शिक्षण व संपर्क, Emerging diseases
६	डॉ.एस.के.जाधव, उपसंचालक, आरोग्य सेवा (वि.ल.टो.), पुणे	लसीकरण, पल्स पोलिओ
७	श्री.संजीव जाधव, सहसंचालक, आरोग्य सेवा (अर्थ व प्रशासन), मुंबई	विधीविषयक बाबी तसेच सर्व तक्रारी निवारण व विशेष कार्यकक्ष संदर्भ तसेच Health Management Information System (HMIS)
८	डॉ.स्वप्नील लाळे, प्राचार्य, सार्वजनिक आरोग्य संस्था (PHI)	सिकलसेल, कौशल्य विकास, प्रशिक्षण, सातत्यपूर्ण वैद्यकीय शिक्षण (CME)
९	डॉ. बी. डी. पवार, सहसंचालक, आसे (रुग्णालये), मुंबई डॉ.एस.पी.पाटील, उपसंचालक, आरोग्य सेवा (प्रा.आ.के./उपकेंद्रे/दवाखाने), मुंबई	जुन्या साहित्याचे निर्लेखन, ऑपरेशन कायापालट, कायाकल्प, आनंदीबाई जोशी व शुश्रूषा पुरस्कार
१०	डॉ.एस.पी.पाटील, उपसंचालक, आरोग्य सेवा (प्रा.आ.के./उपकेंद्रे/दवाखाने), मुंबई	प्रा.आ.केंद्रे / उपकेंद्रे / दवाखाने या संस्थाचे गुणवत्ता नियंत्रण, उर्जा बचत (अतिरिक्त), राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, आयुष, आनंदीबाई जोशी पुरस्कार, कायापालट, कायाकल्प, जुन्या साहित्याचे निर्लेखन
११	श्री.ठोबरे, उपसचिव (सा.आ.वि.) व डॉ.उमेश शिरोडकर, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (मा.बा. संगोपन), मुंबई	E-Governance and State Data Bank, Monitoring & Reporting of all Quality Control Issues.
१२	डॉ.पी.वाय.वाघमारे, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (कु.क.), पुणे	प्रसुतीपूर्व गर्भलिंग निदान व लिंग निवड चाचणी प्रतिबंध कायदा
१३	डॉ.आशिष भारती, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (कु.क.), पुणे	कुपोषण/बाल आरोग्य, SNCU
१४	डॉ. (श्रीमती) गौरी राठोड, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई	अवयवदान व प्रत्यारोपन

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव व सध्याची पदस्थापना	केंद्र शासन पुरस्कृत योजना / कार्यक्रम यासाठीचे नोडल अधिकारी
१५	डॉ.अनिल भडकुंबे, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (क्षयरोग), पुणे	क्षयरोग नियंत्रण कार्यक्रम
१६	डॉ.(श्रीमती)पद्मजा जोगेवार, वै.अ.नेत्रशाल्य चिकित्सक, सा.रु.नागपूर	राष्ट्रीय अंधत्व निर्मूलन कार्यक्रम
१७	डॉ.आर.टी.चहाण, उपसंचालक, आरोग्य सेवा (शुश्रुषा), मुंबई	शुश्रुषा (नर्सेस व मेट्रन) यांच्या कार्याचे मुल्यमापन
१८	डॉ.संजय देशमुख सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (वैद्यकीय), पुणे	RCH Portal, कुटुंब कल्याण, राष्ट्रीय आरोग्य अभियान व राष्ट्रीय किशोर स्वास्थ्य कार्यक्रम,
१९	डॉ.एस.बी.कोकणे, सहायक संचालक, आरोग्य सेवा (कु.क.), मुंबई	विभागाच्या मालमत्तेसंबंधी सर्व कागदपत्रे पूर्ण करणे. (सर्व आरोग्य संस्था, कार्यालये, इमारती)
२०	डॉ.संजीव जयस्वाल, उपसंचालक, आ.से.नागपूर //डॉ.अंबाडेकर, उपसंचालक, आ.से. अकोला	फ्ल्युरोसीस

३. नोडल ऑफीसर म्हणून नियुक्ती करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्यांना त्यांच्या मूळ पदाची कर्तव्य व जबाबदाऱ्या सांभाळून पुढील नमूद जबाबदाऱ्या पार पाडाव्यात. कर्तव्य व जबाबदारीची प्रत सोबत जोडली आहे.

- नोडल ऑफीसर या पदावर नियुक्त केलेल्या अधिकाऱ्यांनी त्यांना देण्यात आलेल्या योजना कार्यक्रमाबाबत केंद्र / राज्यस्तरावर आयोजित करण्यात आलेल्या बैठकीस उपस्थित रहावे.
- अधिकाऱ्यांनी त्यांच्या संबंधीत योजना / कार्यक्रमासंदर्भात केंद्र शासन व राज्य शासनाच्या आरोग्य सेवेमध्ये समन्वय साधणे.
- संबंधीत योजना / कार्यक्रमांबाबत केंद्र स्तरावर होणाऱ्या बैठका / कार्यशाळा इत्यादी प्रसंगी राज्य शासनाचे प्रतिनिधीत्व करणे.
- केंद्र शासनामार्फत संबंधीत योजना / कार्यक्रमांबाबत वेळोवेळी घेतल्या जाणाऱ्या निर्णयांस अनुसरुन कार्यवाही करणे.
- योजनाबाबत वृत्तपत्र / वाहिन्यामध्ये येणाऱ्या बातम्यांची चौकशी करून कार्यवाही करणे तसेच संबंधीत वृत्तसंरथेस खुलासा करणे.
- मुंबई जिल्ह्यातील तसेच मुंबई मंडळ,ठाणे / पुणे मंडळ,पुणे / नाशिक मंडळ, नाशिक या मंडळाच्या अधिपत्याखालील नोडल ऑफीसरांनी प्रत्येक महिन्याच्या तिसऱ्या मंगळवारी होणाऱ्या आरोग्य सेवाच्या आढावा बैठकीसाठी उपस्थित रहावे तसेच उर्वरित मंडळाच्या अधिपत्याखालील अधिकाऱ्यांनी सदर बैठकीस व्हिडीओ कॉन्फरन्स (V.C.) द्वारे संपर्क साधावा.

४. सदर आदेश तात्काळ अंमलात येतील.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा सांकेतांक क्र. २०१६११२३१७२४१३०९१७ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(वि.पुं.घोडके)

अवर सचिव, महाराष्ट्र शासन

प्रत,

१. अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव /सचिव, महिला व बाल कल्याण विभाग, आदिवासी विकास विभाग, सामाजिक न्याय विभाग, अल्पसंख्यांक विभाग, मंत्रालय, मुंबई
२. आयुक्त आरोग्य सेवा तथा अभियान संचालक राष्ट्रीय आरोग्य अभियान, मुंबई
३. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, राजीव गांधी जीवनदायी आरोग्य योजना, मुंबई
४. प्रकल्प संचालक, महाराष्ट्र राज्य एडस् नियंत्रण सोसायटी, वडाळा, मुंबई
५. संचालक, आरोग्य सेवा, मुंबई
६. अतिरिक्त संचालक, आरोग्य सेवा (सर्व)
७. सहसंचालक, आरोग्य सेवा (सर्व)
८. उपसंचालक, आरोग्य सेवा (सर्व परिमंडळे)
९. संबंधीत सर्व नोडल ऑफीसर
१०. जिल्हा शल्य चिकित्सक, सामान्य रुग्णालय (सर्व)
११. जिल्हा आरोग्य अधिकारी, जिल्हा परिषद (सर्व)
१२. मुख्य प्रशासकीय अधिकारी, (सर्व)
१३. मा.मंत्री (सा.आ.)/ मा.राज्यमंत्री (सा.आ.) यांचे स्वीय सहायक
१४. प्रधान सचिव, सार्वजनिक आरोग्य विभाग मंत्रालय यांचे स्वीय सहायक
१५. सह सचिव / उपसचिव/अवर सचिव/कक्ष अधिकारी, सार्वजनिक आरोग्य विभाग (सर्व)
१६. निवड नस्ती (सेवा-२)

ROLES AND RESPONSIBILITIES OF NODAL OFFICERS

1. Main role of the Nodal Officer will be to keep update on all important guidelines issued by Government of India, WHO, UNICEF etc. Nodal Officers along with concerned Unit Heads will oversee the implementation of the guidelines in all the units of the State.
2. Under Kayakalp, efforts should be made to bring all units e.g. Ophthalmic, Orthopedic, Pediatric, SNCUs etc. under a set standard so that there is improvement in the quality of services being given in that particular unit.
3. All the guidelines which have been issued by PHD itself e.g. STP, SOP for different disease control programs, drug use policy, equipment use policy, training, CME etc. must also be implemented in the units under guidance of Nodal Officers.
4. There may be regular review meetings and Nodal Officers are expected to raise the issues requires decision at State level including DHS and Commissioner (H) and MD NHM. Efforts should also be made to integrate all data of public health institutions which are under DHS / ESIS / MSACS / NHM for uniformity.
5. All the commitments given under Service Guarantee Act may be monitored on a weekly basis.
6. Nodal Officers will get assistance from various consultants working under PHD including UNICEF/UNFPA consultants and technical partners such as KPMG, NELITO for data collection, analysis and building metadata base and enterprise architecture. They should make efforts to integrate software of the department which are working on silos.
7. Nodal Officer has also to keep in constant contact with the Unit Heads and must attend meetings and participate in the VCs as per the subject allocation.
8. During Assembly or any other conference at state level, Nodal Officers will be invited to participate and present the status of different activities along with the concerned Joint / Dy. Directors.
9. Nodal Officers must undertake regular visits as per the new initiative "Ek Divas Arogya Sansthancha" and visit notes must be submitted to head office as well as posted on the quarterly Facebook page of the department. Also they will follow up on the instructions given by them and its compliance.